Certificat de qualification professionnelle Assistant(e) de Projet en Entreprises d'Architecture – en Alternance

Groupe Saint Joseph La Salle Troyes

Niveau du diplôme préparé

Bac +2

Contrat de professionnalisation

L'Assistant(e) de projet intervient au sein d'entreprises d'architecture, de paysage, d'urbanisme ou de maîtrise d'oeuvre. Il ou elle joue un rôle pivot dans l'organisation, le suivi et la production documentaire des projets. Véritable soutien à la conduite de projet, il/elle assure la coordination entre les différentes parties prenantes internes et externes (maîtrise d'ouvrage, prestataires, services techniques, collectivités...).

Cette formation permet de développer une polyvalence autour des dimensions techniques, administratives, documentaires et graphiques des projets architecturaux.

A l'issue de la formation, l'assistant(e) de projet en entreprises d'architecture sera capable de :
- Assister le responsable de projet dans les phases de préanalyse, de faisabilité et de diagnostic du projet
- Collaborer à la mise en forme et à la conception du projet, dans le cadre d'un travail en équipe projet
- Assister le responsable du projet et la maitrise d'oeuvre dans la consultation des entreprises et la mise en oeuvre du marché
- Assister le responsable du projet dans le suivi du chantier et la réception des travaux

Domaine

Architecture, BTP – Génie Civil – Bâtiment Durable

Contact

Emmanuel PECQUET
Groupe Saint Joseph La Salle Troyes

Coordonnées

e.pecquet@lasalle-troyes.fr
03.25.72.15.30

Localisation de l'établissement

Agglomération de Troyes

Remarque

Durée Stage et/ou Alternance : 18 mois

Stage et/ou Alternance débutant en : Septembre

Période de stage et/ou alternance :

Sep Oct Nov Dec Jan Fev Mar Avr Mai Juin Juil Aou

Version PDF