

# **Assistant(e) Ressources Humaines - Titre professionnel - (contrat professionnalisation)**

## **ADPS POLE FORMATION et EVOLUTION PROFESSIONNELLE Y-Schools**

### **Niveau du diplôme préparé**

Bac +2

### **Contrat de professionnalisation**

Domaines : Assistanat / RH

### **Domaine**

Droit – Administration – Gestion – Comptabilité – Audit, Entreprenariat – Management – Ressources Humaines

### **Contact**

Stéphanie DOUCET  
ADPS POLE FORMATION et EVOLUTION PROFESSIONNELLE Y-Schools

### **Coordonnées**

[stephanie.doucet@yschools.fr](mailto:stephanie.doucet@yschools.fr)

### **Localisation de l'établissement**

Agglomération de Troyes

### **Remarque**

Début : Entrées et sorties permanentes  
Alternance définie conjointement avec l'entreprise

Durée Stage ou Alternance : 12 mois (soit 1 an)

Stage ou Alternance débutant en : Août, Avril, Décembre, Février, Janvier, Juillet, Juin, Mai, Mars, Novembre, Octobre, Septembre

### **Période de stage :**

Sep Oct Nov Dec Jan Fev Mar Avr Mai Juin Juil Aou